

Số: 164 /TB-PAS

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 01 năm 2022

THÔNG BÁO CHIÊU SINH

“Quản lý chất lượng trong phòng xét nghiệm theo Quyết định 2429/QĐ-BYT”

Thực hiện Quyết định 2429/QĐ-BYT ngày 12 tháng 06 năm 2017 của Bộ y Tế về việc ban hành tiêu chí đánh giá mức chất lượng phòng xét nghiệm y học “*Quản lý chất lượng phòng xét nghiệm theo Quyết định 2429/QĐ-BYT*”, Viện Pasteur TP. Hồ Chí Minh thông báo tổ chức khóa đào tạo về quản lý chất lượng trong phòng xét nghiệm, với cụ thể như sau:

- Tên khóa đào tạo:** *Quản lý chất lượng trong phòng xét nghiệm theo Quyết định 2429/QĐ-BYT.*
- Hình thức đào tạo:** Trực tiếp.
- Thời gian dự kiến:** năm 2022 (*Kế hoạch đính kèm*).
- Số tiết:** 24 tiết/ 3 ngày.
- Đơn vị tổ chức:** Trung tâm Đào tạo - Viện Pasteur TP. Hồ Chí Minh.
- Hình thức đào tạo:** (*Chương trình đính kèm*).
- Giá dịch vụ đào tạo:** 3.000.000đ/1 học viên.

Kính đề nghị Quý cơ quan vui lòng gửi danh sách học viên (*theo mẫu đính kèm*) về Viện Pasteur TP. Hồ Chí Minh, địa chỉ: 167 đường Pasteur, phường 8, Quận 3, TP.Hồ Chí Minh ít nhất 15 ngày trước khi khai mạc khóa đào tạo.

Chi tiết vui lòng liên hệ: ThS. Nguyễn Thị Thu Hà, ĐT: 093 336 5588.

Email: thuha.pasteur.vn@gmail.com; hoặc thuha.pasteur@yahoo.com

Trân trọng kính chào./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế tỉnh/TP;
- Bệnh viện, TTKSBT tỉnh/TP, PKĐK;
- Trường đại học đào tạo khối ngành Y – Dược;
- PVT. Hoàng Quốc Cường (để p/h chỉ đạo);
- Lưu: VT, TTĐT.

KT.VIÊN TRƯỞNG
PHÓ VIÊN TRƯỞNG

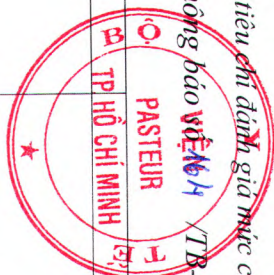


Nguyễn Vũ Thượng

CHƯƠNG TRÌNH TỔNG: “Quản lý chất lượng phòng xét nghiệm theo quyết định 2429/QĐ-BYT”

Dựa theo tiêu chí đánh giá mức chất lượng phòng xét nghiệm y học

(Đính kèm thông báo **VIỆNH** TB-PAS. Ngày **12/01/2022**)



Sáng	Ngày 1	Ngày 2	Ngày 3
08:00 – 08:30	Khai mạc Kiểm tra đầu khóa	Kiểm soát chất lượng phòng xét nghiệm	Quản lý thiết bị phòng xét nghiệm
08:45 – 09:30	Tổng quan về hệ thống chất lượng theo quyết định 2429/QĐ-BYT	Kiểm soát chất lượng phòng xét nghiệm	Chỉ số chất lượng phòng xét nghiệm
Giải lao			
09:30 – 09:45			
09:45 – 10:30	Quản lý nhân sự phòng xét nghiệm.	Đánh giá nội bộ và xem xét lãnh đạo	Cải tiến liên tục (Quá trình)
10:30 – 11:15	Tổ chức phòng xét nghiệm		
Nghỉ trưa			
13:30 – 14:15	Quản lý tài liệu	Giới thiệu thẩm định phương pháp xét nghiệm	Quản lý sự cố (sự không phù hợp)
14:15 – 15:00	Quy trình soạn thảo quy trình chuẩn	Cơ sở vật chất và an toàn	
Giải lao			
15:00 – 15:15			
15:15 – 16:00	Quản lý hồ sơ	Mua sắm và kiểm kê	Kiểm tra cuối khóa - Đánh giá lớp học - Bế mạc lớp học

sytdinh_vt_van thu SYT Binh Dinh 13/01/2022 11:03:17

PHỤ LỤC I
KẾ HOẠCH DỰ KIẾN ĐÀO TẠO

Lớp: “Quản lý chất lượng trong phòng xét nghiệm theo Quyết định 2429/QĐ-BYT”

(Đính kèm công văn số **PASTEUR/T.B. PAS**..... ngày **12**... tháng **01**... năm 2022)

Thời gian học: 3 ngày

STT	Ngày tháng	Địa điểm thực hiện
1.	Ngày 18/01 đến 20/01/2022	Trung tâm đào tạo Viện Pasteur TP.HCM
2.	Ngày 19/04 đến 21/04/2022	Trung tâm đào tạo Viện Pasteur TP.HCM
3.	Ngày 17/5 đến 19/5/2022	Trung tâm đào tạo Viện Pasteur TP.HCM
4.	Ngày 15/6 đến 17/6/2022	Trung tâm đào tạo Viện Pasteur TP.HCM
5.	Ngày 19/7 đến 21/7/2022	Trung tâm đào tạo Viện Pasteur TP.HCM
6.	Ngày 16/8 đến 18/8/2022	Trung tâm đào tạo Viện Pasteur TP.HCM
7.	Ngày 20/9 đến 22/9/2022	Trung tâm đào tạo Viện Pasteur TP.HCM
8.	Ngày 12/10 đến 14/10/2022	Trung tâm đào tạo Viện Pasteur TP.HCM
9.	Ngày 22/11 đến 24/11/2022	Trung tâm đào tạo Viện Pasteur TP.HCM
10.	Ngày 20/12 đến 22/12/2022	Trung tâm đào tạo Viện Pasteur TP.HCM

Thông tin liên hệ:

Trung tâm Đào tạo: 0283 820 6485

ThS. Nguyễn Thị Thu Hà. Điện thoại: 093 336 5588.

Email: thuha.pasteur.vn@gmail.com hoặc thuha.pasteur.vn@gmail.com

Website: <http://training.pasteurhcm.gov.vn/news/dang-ky-online-186.html>

Email: pasteur.training@gmail.com

PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM DỰ KHÓA HỌC

Người liên lạc:.....Số điện thoại:.....

Tên đơn vị công tác:.....

Địa chỉ đơn vị:

Mã số thuế đơn vị:.....Điện thoại/Fax:.....

Tham dự khóa học:.....

Thời gian:.....

Danh sách học viên đăng ký:

STT	Họ tên	Ngày tháng năm sinh	Tên đơn vị	Số ĐTDD và E-mail
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Mỗi học viên vui lòng điền đầy đủ thông tin để làm giấy chứng nhận.

Học viên cần cung cấp đầy đủ email để nhận bài tập trước khi vào lớp tập huấn.

Mã số thuế cơ quan (Nếu đơn vị nào cần viết hóa đơn đỏ)

Ngày tháng năm 2022

ĐẠI DIỆN CƠ QUAN